### **PROPOSTA DE ORÇAMENTO**

**PROJETO:** Fortalecendo a transição agroecológica no Médio rio Doce

**PROPONENTE:** Centro Agroecológico Tamanduá - CAT

**CNPJ:** 26.201.111/0001-50

**OBJETO DO TERMO DE FOMENTO:** 029456/2025, firmado com o Ministério do Desenvolvimento Agrário e Agricultura Familiar - MDA com o objetivo de promover a capacitação intensiva e o empoderamento famílias agricultoras e membros de comunidades tradicionais atuantes nos municípios de Governador Valadares, São João Evangelista, Virgolândia, Açucena e Periquito, no estado de Minas Gerais.

**ORÇAMENTO DE PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS**

A presente planilha orçamentária detalha os custos para a prestação de serviços de realização de 5 (cinco) oficinas de **Beneficiamento de Produtos Agropecuários**, incluindo a elaboração de relatórios técnicos para cada encontro. Os custos de transporte, hospedagem e alimentação da equipe executora já estão inclusos no valor total dos serviços prestados, conforme detalhado abaixo.

Municípios Previstos para Realização das Oficinas:

* Município 1: Governador Valadares - MG
* Município 2: Periquito - MG
* Município 3: Açucena - MG
* Município 4: Virgolândia - MG
* Município 5: São João Evangelista - MG

**DETALHAMENTO DOS SERVIÇOS E CUSTOS**

| Item | Descrição do Serviço/Atividade | Unidade | Quantidade | Valor Unitário (R$) | Valor Total (R$) |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 1 | **SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA/FÍSICA** |  |  |  |  |
| 1.1 | **Realização de Oficina de BENEFICIAMENTO DE PRODUTOS AGROPECUÁRIOS***Descrição:* Compreende a preparação do material didático, a condução da oficina com carga horária de 6 horas e a aplicação de listas de presença e avaliação. O valor unitário inclui os custos proporcionais com transporte, hospedagem e alimentação. | Oficina | 5 | 0 | 0 |
| 1.2 | **Elaboração de Relatório Técnico por Oficina***Descrição:* Elaboração de relatório individualizado para cada oficina realizada, contendo a sistematização das atividades, análise dos resultados, registro fotográfico, lista de presença digitalizada e avaliação dos participantes. | Relatório | 5 | 0 | 0 |
|  | **SUBTOTAL** |  |  |  | Soma de 1.1 e 1.2 |
|  |  |  |  |  |  |
|  | **VALOR TOTAL GERAL** |  |  |  | Soma dos Subtotais |

**CRONOGRAMA DE DESEMBOLSO**

| Parcela | Valor (R$) | Mês Previsto para o Desembolso | Atividades Vinculadas |
| --- | --- | --- | --- |
| **1ª Parcela** | [Preencher] | [Mês/Ano] | [Ex: Realização das 2 primeiras oficinas e entrega dos relatórios correspondentes] |
| **2ª Parcela** | [Preencher] | [Mês/Ano] | [Ex: Realização das 3 últimas oficinas e entrega dos relatórios finais] |
| **Total** | [Valor Total Geral] |  |  |

[Local], [Dia] de [Mês] de [Ano].

[Seu Nome Completo ou Nome do Responsável Legal] [Seu Cargo/Função] [CPF ou CNPJ]